

Styrelsemötesprotokoll NOF 2011-05-10

Datum: Onsdagen den 10/5 2011.
Tid: 19.00
Plats: Telefonmöte
Närvarande: Jan-Olov, Jan, Rolf, Andreas, Per, Staffan, Krister, Berth-Ove och Stefan,
Särskilt inbjuden var Jan Andersson och Lena Stenman för de åtgärder som
behöver vidtas med Haparanda Sandskär med anledning av Ingrids bortgång.
Lena och Jan deltog under mötets punkt 1 till 5.

Mötets huvudsakliga inriktning var att hantera de åtgärder som inledningsvis behöver vidtas med anledning av Ingrids bortgång. Sorgen och saknaden efter Ingrid är stor. Ingrid har varit en drivande kraft i arbetet med Haparanda Sandskärs fågelstation. Med sitt stora engagemang, klokskap och starka drivkraft har hon varit en stor tillgång för föreningen i alla avseenden. En god vän och skådarkamrat finns inte bland oss längre.

1) Mötets öppnande

Mötet öppnades av mötesordföranden

2) Val av justerare

Till att justera protokollet jämte mötesordföranden valdes Krister.

3) Val av mötesordförande och mötessekreterare

Till mötesordförande valdes Jan-Olov och till mötessekreterare valdes Jan.

4) Godkännande av dagordning

Dagordning godkändes.

5) Haparanda Sandskärs Fågelstation

Ett antal åtgärder som med anledning av Ingrids bortgång behöver vidtas för att driva verksamheten vid stationen vidare diskuteras och beslutas enligt nedan.

a) Utse ny stationschef:

Beslutas att avvakta med tillsättande av ny stationschef. En grupp bestående av Jan Andersson, Per Sandberg, Andreas Livbom, Staffan Sundin och Lena Stenman löser tv. uppgifterna som åligger stationschefen.

b) Kontakt med Länsstyrelsen:

Staffan Sundin kontaktar Länsstyrelsen och informerar om läget och att verksamheten avses drivas vidare. Staffan kontrollerar även formalia rörande behovet av platschef.

c) Kontakt med ringmärkningscentralen:

Jan Andersson kontaktar ringmärkningscentralen och informerar om läget.

d) Information på HSFS-hemsidan:

Jan-Olov uppdaterar Haparanda Sandskärs hemsida med information om Ingrids bortgång och att verksamheten avses drivas vidare.

e) Information till, och eventuellt kontakt med, årets HSFS-personal

Samtliga personer som är bokade kommer att kontaktas och informeras om läget av Per Sandberg.

f) Öppnande och stängning av stationen

Rolf Gustafsson kollar om han har möjlighet att närvara och hjälpa till vid höststängning av stationen.

g) Kontakt med Rune Lindqvist (båtförare)

Jan-Olov har kontaktat Rune och Rune kommer att köra under kommande säsong. Staffan kommer att kontakta Rune angående priser. Jan Andersson är kontaktperson mot Rune.

h) Kontakt med Staffan Svanberg (tillsynsman Sandskär)

Jan Andersson är kontaktperson mot Staffan.

i) Information till sponsorer

Jan-Olov i egenskap av NOF ordförande kontaktar sponsorer och informerar om den uppkomna situationen och att arbetet vid stationen kommer att drivas vidare.

j) Transport av HSFS-material från Kiruna

Den materiel tillhörande Sandskär som finns i Kiruna i Ingrid's bostad behöver flyttas till Rolf Lahti som bemannar den första perioden på Sandskär. Rolf kontaktar Ingrid's son Rune för att få tillgång till materielen. Rolf Gustafsson kontaktar därefter Rolf Lahti för att överlämning av materielen.

k) Stugbokningsansvarig

Lena Stenman ansvarar för att det finns bäddplaster för sommarens personal och kollar om SNF stugan är tillgänglig.

l) Skaffa förbrukningsmaterial och komplettera utrustning: T. ex. nya nätlinor, stänger mm utrustning för att sätta upp näten, träolja för att olja in nätstänger. Toalettpapper, diskmedel, handsprit. Detta ska ha inventerats vid stängning.

Per Sandberg kollar med Bo Slunge som deltog vid föregående års stängning angående ev. inventeringslista från förra året. Jan Andersson kontaktar Rolfs såg angående stänger enligt ovan. Lena Stenman ansvarar för att införskaffa övrig förbrukningsmateriel för stationens drift.

m) Kopiera upp formulär till protokoll

Lena Stenman ansvarar för kopiering.

n) Aktivera bredbandsabonnemang

Staffan aktiverar abonnemanget från 15 juni.

o) Ordna med tillstånd

Jan Andersson. kollar med ringmärkningscentralen
Staffan kollar med Länsstyrelsen.

p) Ekonomi och budget

Staffan hanterar ekonomin vid Sandskär tv.

q) Gå igenom arbetsordning m. fl. dokument för eventuell uppdatering

Behovet är inte brådskande och åtgärdas därför vid senare tillfälle.

r) Övrigt

Rolf Gustafsson och Jan-Olov kontaktar Ingridis söner för att undersöka hur de ser på att hedra Ingridis bortgång genom i dödsannonsen möjliggöra att till Ingridis minne lämna ett bidrag till Sandskärs fågelstation

6) Artikel i Fåglar i Norrbotten med anledning av Ingridis bortgång

Beslutas att Rolf Gustafsson författar en artikel i FiN med anledning av Ingridis bortgång.

7) Ingridis begravning

Jan-Olov och Rolf kontaktar Ingridis söner angående hur de ser på en ”sista hälsning från NOF” eller motsvarande i samband med begravningen.

8) Medlemsmatrikel

Info om om den uppkomna situationen publiceras i kommande FiN och hemsidan. Arbetet med matrikeln senareläggs. Rolf kollar med Ingridis söner om han kan få tillgång till information om matrikelarbetet från Ingridis dator.

9) SOF årsmöte

Stefan informerade om SOF årsmöte.

10) Kortfrågor

a) Kontaktperson ”Fåglar inpå knuten”

Beslutas att Krister är kontaktperson.

b) Kompensationsåtgärder vid hyggen

En diskussion har förts på NOF hemsida om att skogsbruket på sina plantager ska åläggas att genomföra kompensationsåtgärder i form av att sätta upp holkar i något system och antal per hektar. Frågan är komplex behöver analyseras, belysas och diskuteras ytterligare. Rolf arbetar vidare med frågan.

c) Kontakt med LKAB:

Berth-Ove informerade om samarbetet med LKAB med anledning av häckande Pilgrimsfalk i anslutning till gruvbrytning. LKAB stöttar projekt Pilgrimsfalk med ekonomiska medel. Ett samarbete med LKAB förordas och bedöms ge bäst resultat.

d) Gammelstadviken: serverhallar, Aurorum utvidgning

Arbetsläget åtgärder i Gammelstadviken. Behovet av kompensationsåtgärder är stora. Rolf har varit i kontakt med Länsstyrelsen i frågan. Ambitionsnivån bör vara hög när det gäller kompensationsåtgärder. Andreas och Rolf formulerar ett uppväntande till kommunen i frågan.

11) Nästa möte.

Telefonmöte 30 augusti 2011 kl.1900

Förhinder att delta meddelas till Jan-Olov Johansson, via e-post:

janolov.johansson@bredband.net eller på tfn: 0920 – 22 33 15 / 070 – 655 33 15.



2011-05-10

Sid 4 (4)

Vid tangentbordet:

Justeras:

Jan Eriksson

Jan-Olov Johansson

Krister Jakobsson